

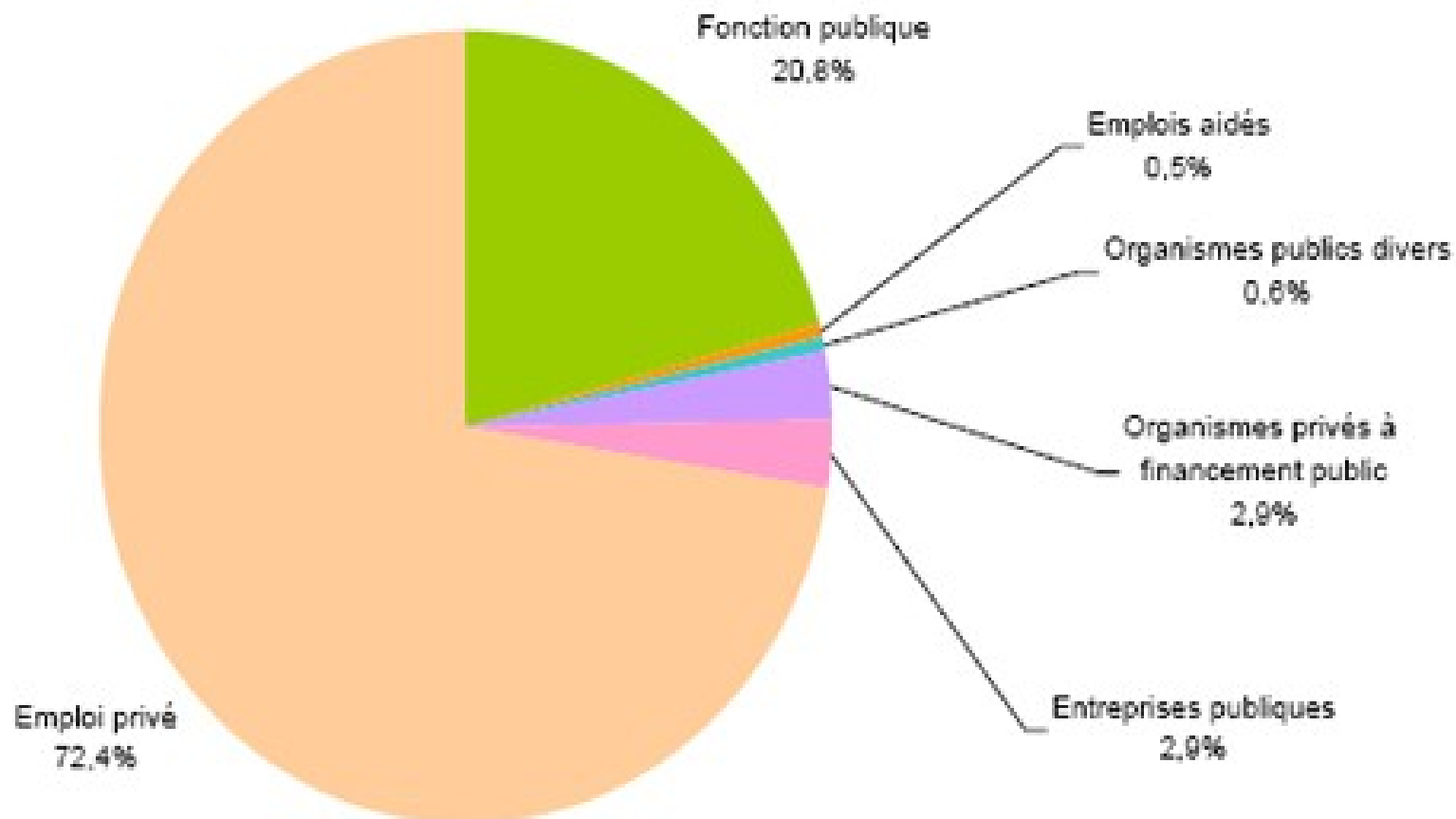
Choisir la Fonction Publique

Il y a de **nombreux avantages** à intégrer la fonction publique :

- ***L'égalité d'accès***
- ***Une perspective de carrière***
- ***La diversité des métiers***
- ***La volonté :***
 - ***De travailler pour l'intérêt général***
 - ***De s'investir et prendre des responsabilités***
 - ***D'encadrer du personnel***
 - ***De mener des projets de services***



Pourcentage population active



DGAPP, bureau des statistiques, des études et de l'évaluation.

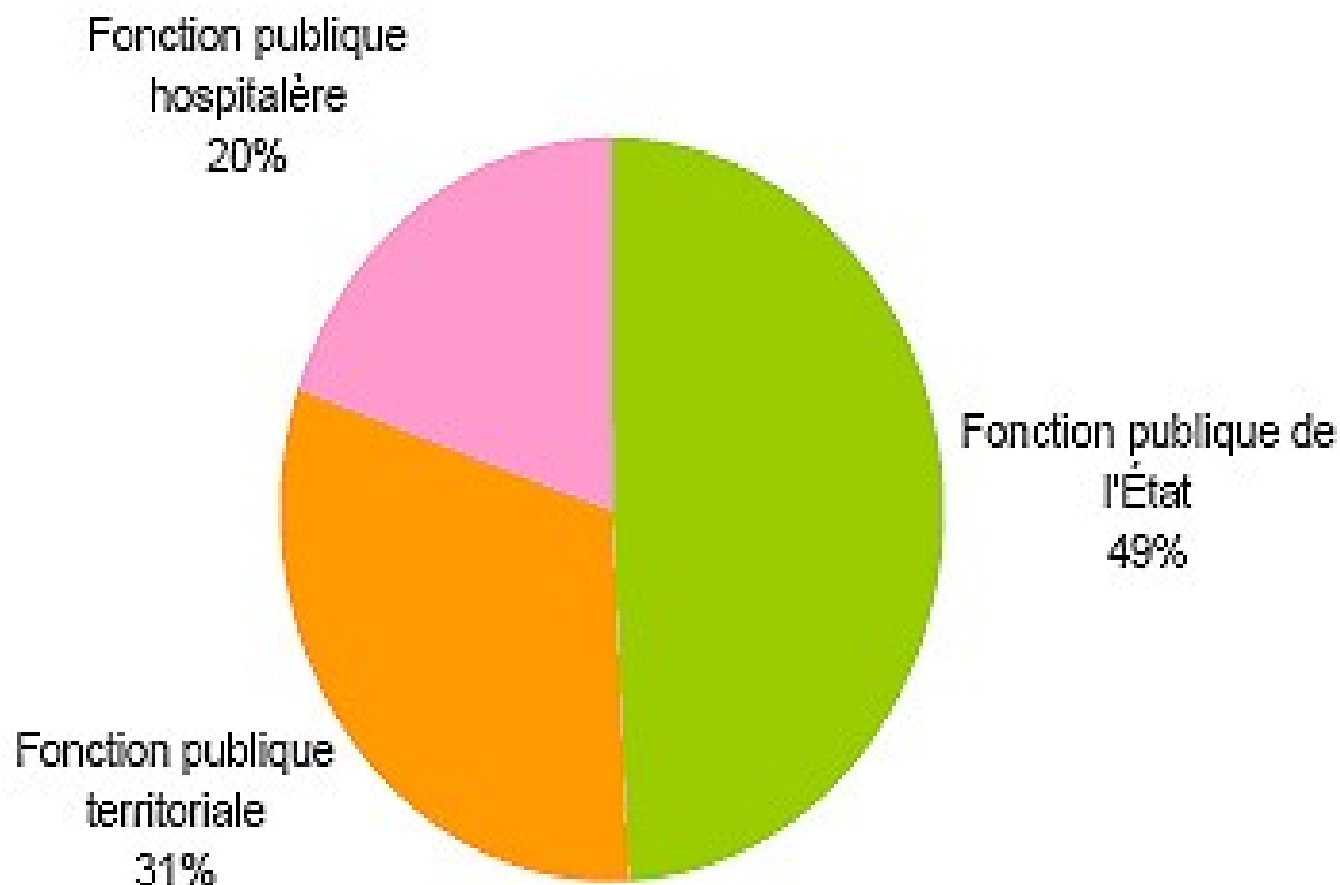
Sources : Insee, Drees, au 31 décembre 2005.

imep.



BOURGES
plus proche de vous !

Ensemble de la Fonction Publique



DGAFP, bureau des statistiques, des études et de l'évaluation.
Sources : Insee, Drees, DHOS.

imep.



BOURGES
plus proche de vous !

Les différentes fonctions publiques

Trois grandes fonctions publiques en France (Etat, Territoriale, Hospitalière)

La Fonction Publique de l'Etat :

elle regroupe **près de 3 000 000 agents** en fonction dans les administrations centrales de l'Etat, les rectorats, les préfectures, les centres des impôts, du Trésor ou des douanes, les établissements publics de l'Etat (ex : universités, grandes écoles, lycées...).

La fonction publique de l'Etat regroupe 13 Ministères.



Les différentes fonctions publiques

La Fonction Publique Territoriale :

elle regroupe près de 1 650 000 fonctionnaires, dans :

- *les régions (aménagement du territoire, gestion des lycées...)*
- *les départements (gestion des collèges, action sociale, organisation des transports...)*
- *les communes (gestion des écoles, état civil, urbanisme, ...)*
- *les établissements de coopération intercommunale (les communautés d'agglomération: ex. de Bourges plus).*



Les différentes fonctions publiques

La fonction publique territoriale, c'est également :

- **36 670 communes**
- **20 000 organismes publics intercommunaux ou locaux**
- **100 départements,**
- **26 régions**
- **199 offices publics d'habitation à loyers modérés (OPHLM).**



Les différentes fonctions publiques

La fonction publique hospitalière :

elle rassemble **966 000 fonctionnaires** qui travaillent :

- *dans les établissements d'hospitalisation publics, les maisons de retraite publiques*
- *les établissements publics pour mineurs ou adultes handicapés.*



Les catégories d'emploi

Les concours de la fonction publique se répartissent en trois catégories :

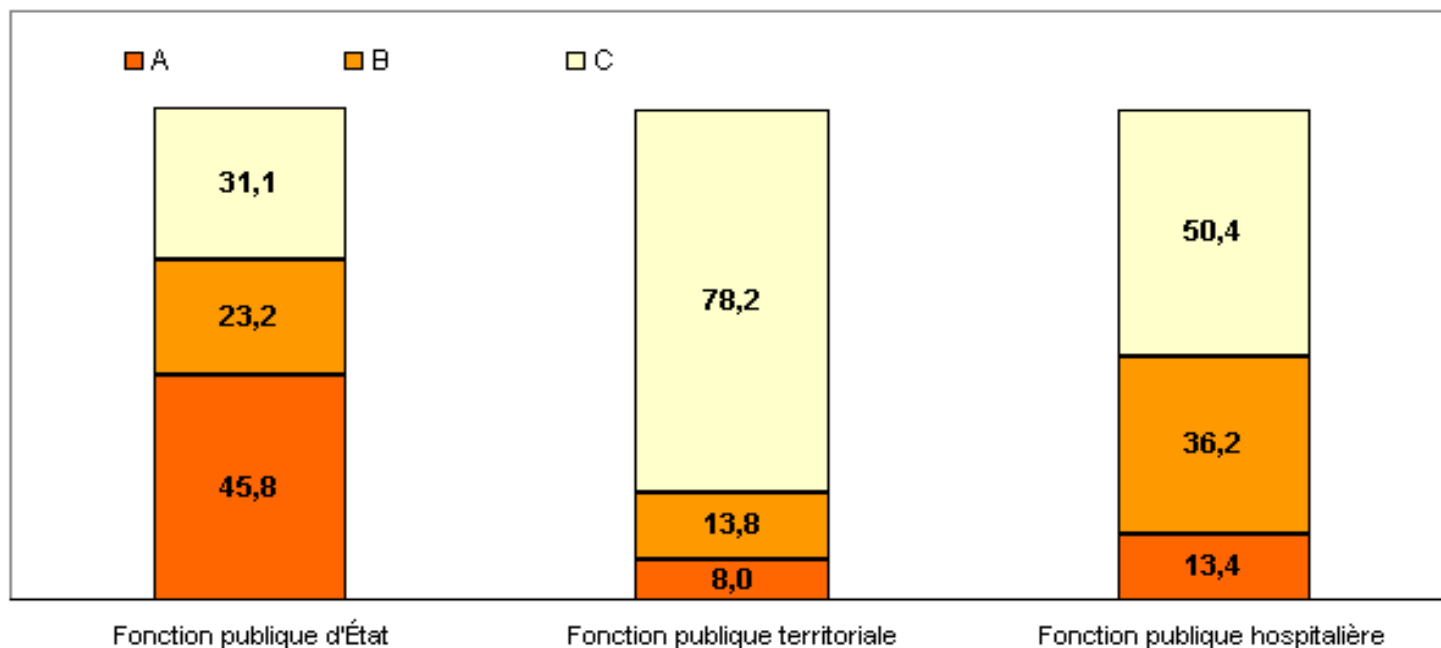
- **Catégorie A** : accessible aux candidats en possession d'un diplôme de niveau Bac +3 et/ou Bac +4 ou équivalent
- **Catégorie B** : accessible aux candidats en possession d'un diplôme de niveau Bac à Bac +2 ou +3
- **Catégorie C** : accessible aux candidats en possession d'un diplôme de niveau 3ème (BEP, CAP, BEPC...)



La répartition des emplois

Effectifs de la Fonction publique par catégorie statutaire fin 2005

en %



Champ : emplois principaux, hors bénéficiaires d'emplois aidés.

FPE : France métropolitaine, DOM-COM et étranger.

FPT : France métropolitaine, DOM et Saint Pierre et Miquelon.

FPH : France métropolitaine et DOM, y compris internes et résidents, non-titulaires sur crédits de remplacement.

Sources : DGAFP ; DHOS ; Drees ; Insee.



Les concours de la Fonction Publique

Il existe **trois sortes de concours** :

· **le concours interne** réservé aux personnes travaillant dans l'administration

· **le concours externe** réservé à toutes personnes répondant aux conditions suivantes:

- âge
- diplômes obtenus ou équivalence de diplômes
- être de nationalité française ou, dans certains cas, avoir la nationalité d'un pays de l'Union Européenne.

· **le troisième concours**



Les concours de la Fonction Publique

Quelques exemples de concours :

- administrateur
- administrateur réseau
- archiviste
- directeur d'établissement
- inspecteur des impôts
- inspecteur du trésor
- greffier en chef
- professeur des écoles
- inspecteur de la jeunesse et des sports
- attaché d'administration
- etc._____



Les concours de la Fonction Publique

Les types d'épreuves pour les concours de catégorie A :

- **Écrit (admissibilité) :**
 - *Composition de culture générale*
 - *Rédaction d'un rapport*
 - *Note de synthèse ou note administrative*
 - *Résumé.*

imep.



Les concours de la Fonction Publique

Les types d'épreuves pour les concours de catégorie A :

- **Oral : épreuves d'admission**

- *Interrogation orale sur une des matières au programme*
- *Commentaire*
- *Conversation avec le jury*
- *Epreuve de langue vivante.*



Les concours de la Fonction Publique

Exemple du concours d'Attaché de Préfecture (concours externe)

• **Écrit : épreuves d'admissibilité**

- *Composition sur un sujet d'ordre général relatif à l'évolution politique, économique et sociale du monde contemporain (4h ; coef.4)*
- *Composition portant sur l'une des matières, au choix du candidat : droit public et droit communautaire ou économie publique et finances publiques (3h ; coef.3)*
- *Rédaction d'une note administrative (3h ; coef.3)*



Les concours de la Fonction Publique

Exemple du concours d'Attaché de Préfecture (concours externe)

• Oral : épreuves d'admission

- *Conversation avec le jury à partir, soit d'un texte court, soit d'un sujet de réflexion (20mn de préparation ; 20mn d'exposé ; coef.4)*
- *Interrogation portant au choix du candidat sur l'une des options choisies à l'exception de celle choisie à l'écrit (15mn de préparation ; 15mn d'exposé ; coef.3)*
- *Epreuve facultative de langue étrangère (20mn de préparation 20mn d'exposé ; coef.2).*



Les concours de la Fonction Publique

Exemple du concours d'Attaché territorial (concours externe)

• **Écrit : épreuves d'admissibilité**

- *Composition portant sur un sujet d'ordre général relatif aux grands problèmes politiques, économiques, culturels ou sociaux du monde contemporain depuis 1945 (4h ; coef.3)*
- *Composition sur un sujet portant, au choix du candidat lors de son inscription, soit sur le droit public, soit sur l'économie générale, soit sur les institutions sociales et les relations sociales (3h ; coef.3)*
- *Rédaction d'une note ayant pour objet de vérifier l'aptitude des candidats à l'analyse d'un dossier soulevant un problème d'organisation ou de gestion rencontré par une collectivité territoriale (3h ; coef.3).*



Les concours de la Fonction Publique

Exemple du concours d'Attaché territorial (concours externe)

• Oral : épreuves d'admission

· *Commentaire suivi d'une conversation avec le jury à partir, au choix du candidat, soit d'un texte court, soit d'un sujet de réflexion (20mn de préparation ; 20mn d'exposé ; coef. 4)*

· *Interrogation orale portant, au choix du candidat au moment de l'inscription, sur l'une des matières suivantes :*

- *finances publiques,*

- *droit civil,*

- *gestion administrative (15mn de préparation ; 15 d'exposé ; coef. 3)*

· *Epreuve orale de langue vivante (traduction et conversation) [30mn de préparation ; 30mn d'exposé ; coef.2].*



Les concours de la Fonction Publique

Après le concours :

- **Dans la Fonction Publique d'Etat :**
 - *Il faudra effectuer une période de formation sous le statut de fonctionnaire stagiaire durant 6 à 18 mois.*
 - *A l'issue de cette période, la titularisation intervient et l'affectation est fonction du classement.*
 - *Le recrutement est national. Les candidats doivent être mobiles.*



Les concours de la Fonction Publique

Après le concours :

- **Dans la Fonction Publique Territoriale :**

- *Réussir le concours ne signifie pas obtenir immédiatement un poste.*
- *Le lauréat est inscrit sur une liste d'aptitude valable un an, renouvelable deux fois.*
- *Durant cette période, il recherchera lui-même l'emploi auprès des collectivités territoriales.*



Les concours de la Fonction Publique

Le parcours vers la réussite : 3 étapes

- **Rechercher des différents types de concours:**

- *les revues spécialisées,*

- *les sites des diverses administrations tels :*

<http://www.fonction-publique.gouv.fr/>

http://www.minefe.gouv.fr/recherche/lance_recherc

<http://www.cnfpt.fr>

- **S'inscrire au concours longtemps avant la date des épreuves**

- **Préparer le concours.**



Les concours de la Fonction Publique

Une méthode de travail axée sur des conseils évidents :

- Savoir s'organiser
- Savoir rechercher
- Savoir trier
- Savoir synthétiser
- Savoir mémoriser
- Savoir rédiger
- Savoir persévérer.

